

建設業許可申請書等閲覧予約システムの導入について

県土木部の入札・契約制度におけるDXの取組の一つとして、令和4年1月20日（閲覧日1月27日）から、標記システム（以下「システム」という。）の運用を開始します。

1月20日以降は、原則、システムで受付します。

システムによる予約は、閲覧希望日の7日前の朝9時から可能。

※ 閲覧希望日当日のみ、午前10時から電話で受付します。（茨城県公共事業情報センター TEL.029-301-4337）

注意事項

- 1人につき1日2枠まで（月、火、木、金）予約入力可能です。
（2枠を超えて入力された場合、3枠目以降の入力内容を管理者側で取消（キャンセル）します。）
- 予約された場合、予約内容の確認メールをお送りします。
メール受信制限機能をご利用の場合は、「@airreserve.net」からのメールを受け取れるように設定してください。
- ネット予約のキャンセルは、閲覧希望日の前日の16時まで可能です。
（前日16時以降は、センターへ電話連絡すること。）
- ネット予約のキャンセルを続けて3回以上繰り返すと、一時的にアクセスが制限される可能性があります。
- 当日のキャンセルは、必ずセンターへ電話連絡してください。

（操作方法は次頁）

操作方法



- ① 次の URL 又は QR コードからシステム予約画面にアクセス
<https://airrsv.net/yoyakukeishin/calendar?schedId=s00005A155>
- ② 画面で、閲覧を希望する「予約可能な時間帯（白色）」をクリック
- ③ 予約内容確認画面内の日時を確認し、「予約する」をクリック
- ④ 予約者情報入力画面で、名前（姓・名）、電話番号、メールアドレスを入力したら、「次へ」をクリック
（メール受信制限機能をご利用の場合は、「@airreserve.net」からのメールを受け取れるように設定してください。）
- ⑤ 予約内容の確認画面で、予約者情報等に誤りがないか確認し、「上記に同意して予約を確定する」をクリック＝**予約完了**
- ⑥ 予約完了後、予約者情報入力画面で入力したメールアドレスに予約内容の確認メールが届くので確認してください。
（メールには、キャンセル等に必要な予約番号や認証キーが記載されておりますので大切に保管してください。）